

MOKINIO PADĖJĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Vilniaus Pavilnio progimnazijos mokinio padėjėjo pareigybė yra priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Pareigybės paskirtis – teikti ugdymosi prieinamumą ir mokinio (-ių) savarankiškumą didinančią pagalbą mokiniui ar (ir) mokinių grupei, kuriems kyla dalyvavimo ugdymo procese sunkumų.
4. Mokinio padėjėjas yra tiesiogiai pavaldus Vilniaus Pavilnio progimnazijos (toliau – Progimnazijos) vadovui (direktoriui ar direktoriaus pavaduotojui ugdymui), vadovaujančiam Progimnazijos vaiko gerovės komisijai.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI MOKINIO PADĖJĖJUI

5. Dirbti mokinio padėjėju turi teisę:
 - 5.1. asmuo, įgijęs ne žemesnį nei vidurinį išsilavinimą. Šis asmuo per 2 metus nuo darbo mokinio padėjėju pradžios turi išklaudyti ne mažiau nei 16 valandų mokymus dėl darbo su specialiuųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais;
 - 5.2. asmuo, turintis pedagogo kvalifikaciją. Šis asmuo per 2 metus nuo darbo mokinio padėjėju pradžios turi išklaudyti ne mažiau nei 8 valandų mokymus dėl darbo su specialiuųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais;
 - 5.3. asmuo, turintis mokinio padėjėjo kvalifikaciją.
6. Mokinio padėjėjas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 6.1. mokėti lietuvių kalbą pagal Lietuvos Respublikos valstybinės kalbos įstatymo nustatytus reikalavimus;
 - 6.2. mokėti naudotis informacinėmis technologijomis;
 - 6.3. gebėti bendrauti su mokiniais, turėti žinių apie jų sutrikimų specifiką, išmanyti vaikų raidos ypatumus;
 - 6.4. gebėti bendradarbiauti su mokytojais, specialiuoju pedagogu, logopedu, psichologu, socialiniu pedagogu, kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais);
 - 6.5. gebėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą.
7. Mokinio padėjėjas privalo vadovautis:
 - 7.1. Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais aktais, Vyriausybės nutarimais;
 - 7.2. pedagogo etikos kodekso principais;
 - 7.3. Progimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, pareigybės aprašu, kitais Progimnazijos lokaliais dokumentais (įsakymais, taisyklėmis, tvarkomis, Progimnazijos institucijų nutarimais ir pan.).

III SKYRIUS MOKINIO PADĖJĖJO FUNKCIJOS

8. Mokinio padėjėjo funkcijos:

8.1. padėti mokiniui ar (ir) mokinių grupei atlikti su savitarna, savitvarka ir maitinimusi susijusias veiklas;

8.2. mokiniui įsitraukti į ugdomasias veiklas, dalyvauti ugdymo procese, pasiruošti pamokai reikiamas priemones, teikti pagalbą pertraukų tarp pamokų, popamokinių veiklų metu ir t. t.;

8.3. padėti orientuotis aplinkoje, judėti;

8.4. prireikus palydėti mokinį į specialios paskirties erdves, jose užtikrinti jo saugumą;

8.5. perskaityti tekstą ir (ar) padėti konspektuoti;

8.6. padėti naudotis ugdymui skirtomis techninės pagalbos priemonėmis pagal mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto pateiktą instrukciją, padėti mokytojui jas paruošti;

8.7. konsultuotis su Progimnazijos vaiko gerovės komisija, mokytoju, švietimo pagalbos specialistu dėl taikytinų veiksmų, kurie padėtų mokiniui įsitraukti į ugdymo procesą ir jame dalyvauti;

8.8. vykdyti švietimo pagalbos ir kitų specialistų rekomendacijas, instrukcijas, kurios yra nurodytos individualaus ugdymo plane;

8.9. padėti mokiniui elgtis socialiai priimtiniu būdu, išvengti elgesio, kuris neatitinka socialinio, kultūrinio, situacinio ar fizinės aplinkos, kurioje jis vyksta, konteksto bei gali būti laikomas neįprastu, netinkamu arba trikdančiu dėl aplinkos, kurioje jis pasireiškia, (toliau – konteksto neatitinkantis elgesys) pasireiškimų, veikiant tiksliai pagal išankstinius susitarimus, pasireiškus konteksto neatitinkančiam elgesiui, padėti sustabdyti jį arba pasišalinti iš elgesį išprovokavusios aplinkos, teikti informaciją po konteksto neatitinkančio elgesio pasireiškimo, aptariant taikytų veiksmų efektyvumą su švietimo pagalbą teikiančiais specialistais;

8.10. pagal kompetenciją dalyvauti individualaus ugdymo plano įgyvendinimo aptarimuose;

8.11. bendradarbiauti su mokytojais, kitais švietimo pagalbą teikiančiais specialistais;

8.12. dalyvauti nacionaliniuose mokymosi pasiekimų patikrinimuose, kuriuose dalyvauja mokinys, kuriam teikiama Pagalba, juose vykdyti pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas;

8.13. vadovaujantis švietimo pagalbos specialistų rekomendacijomis padėti mokiniui integruotis į Progimnazijos bendruomenę, palaikyti draugystę su bendraamžiais, skatinti bendravimą ir bendradarbiavimą;

8.14. padėti įgyvendinti individualų ugdymo planą;

8.15. padėti įgyvendinti savirūpos planą;

8.16. ugdymo procesą organizuojant ne mokyklos aplinkoje, lydėti mokinius, padėti išvykos vadovui įgyvendinti numatytą programą, vykdyti jo nurodymus, kartu užtikrinti mokinių priežiūrą ir saugumą;

8.17. vykdyti Progimnazijos smurto bei patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos apraše, Progimnazijos reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams, jų atstovams pagal įstatymą apraše, Krizių valdymo Vilniaus Pavilnio progimnazijoje tvarkoje, Progimnazijos mokinių pamokų (ugdymo dienų) lankomumo apskaitos ir progimnazijos nelankymo prevencijos tvarkos apraše ir kituose progimnazijos veiklos dokumentuose nustatytas pareigas;

8.18. nesant tiesioginio darbo (pvz. mokinių atostogų metu), vykdo kitus su savo funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio progimnazijos direktoriaus, direktoriaus pavaduotojų ugdymui, direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams pavedimus.

IV SKYRIUS MOKINIO PADĖJĖJO ATSAKOMYBĖ

9. Mokinio padėjėjas atsako už:

9.1. kokybišką savo funkcijų vykdymą, mokinio ir/ar mokinių grupės, kuriems teikia pagalbą, saugumą bei asmens duomenų apsaugos konfidencialumo užtikrinimą;

9.2. Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, Progimnazijos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių, etikos normų, saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos instrukcijų laikymąsi, Progimnazijos veiklos dokumentuose nustatytų pareigų ir šio pareigybės aprašymo vykdymą;

9.3. išduoto inventoriaus ir kitų materialinių vertybių tinkamą ir taupų naudojimą.
